

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ  
«ХАКАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено приказом

по колледжу № 182 - од

от «17» июля 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ**  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ  
«ХАКАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

## I. Общие положения

1. Положение об учебном центре профессиональной квалификации Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский политехнический колледж» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Республики Хакасия от 5 июля 2013 г. N 60-ЗРХ "Об образовании в Республике Хакасия", уставом ГБПОУ РХ ХПК.

2. Учебный центр профессиональной квалификации (далее Учебный центр) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский политехнический колледж» (ГБПОУ РХ ХПК) (далее по тексту – образовательная организация).

2. Учебный центр образовательной организации осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Законом Республики Хакасия от 5 июля 2013 г. N 60-ЗРХ "Об образовании в Республике Хакасия";

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543;

- Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Хакасия среднего профессионального образования «Хакасский политехнический колледж» (далее – Образовательная организация);

- Настоящим положением и иными нормативно-правовыми актами, регуливающими данную сферу деятельности;

- Локальными актами образовательной организации.

3. Общими задачами Учебного центра являются:

развитие диверсифицированного набора адресных, коротких, эффективных программ для удовлетворения потребностей в профессиональном обучении различных категорий граждан независимо от их возраста, состояния здоровья, социального положения, ранее полученного образования и места проживания (в том числе различных возрастных когорт занятого населения от 15 до 65 лет, сельского населения, уязвимых групп (меняющих работу и безработных) и пр.)

подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на региональных (местных) рынках труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

реализуемые Центром образовательные программы обеспечат получение и совершенствование квалификаций соответствующих уровней, т.е. 3–6 квалификационный уровень;

удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;

подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для транспортно-логистического кластера и других отраслей экономики;

проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, высвобождаемых работников незанятого населения и безработных граждан, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;

обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;

обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих;

поддержка профессионального самоопределения граждан путем предоставления соответствующих услуг общеобразовательным организациям и населению, в том числе организация профессиональных проб;

учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ, в том числе разработка, апробация и экспертиза таких программ, дидактических материалов, фондов оценочных средств, технологий обучения и др.;

подготовка педагогических кадров для реализации образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, путем организации курсов повышения квалификации и (или) стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения;

расширение доступа к профессиональному образованию и обучению на основе разработки и внедрения дистанционных образовательных технологий с применением электронного обучения для сельского населения, женщин, имеющих детей, лиц с ограниченными возможностями здоровья;

обновление и создание новых учебников, электронных образовательных ресурсов, наглядных пособий, тренажеров, учебного оборудования;

расширение специализаций, перечня программ профессионального обучения, специализированных курсов, усиление ориентации их тематики на региональные особенности и потребности региона;

заключение долгосрочных договоров с организациями и учреждениями о сотрудничестве на постоянной основе в рамках региона:

- по целевой подготовке специалистов, в том числе, по направлениям и специальностям, необходимым для организаций;

- по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и сертификации работников: подготовка программ, согласованных с предприятиями, создание методического обеспечения, использование современных технологий обучения.

- по материально-техническому оснащению учебно-лабораторной базы.

реализация профессиональной подготовки и переподготовки рабочих кадров и специалистов различных отраслей в соответствии с региональной программой развития экономики, запросами предприятий отрасли и центров занятости населения;

разработка в условиях сетевой многоуровневой профессиональной подготовки сквозных учебных планов для сокращения сроков обучения;

совершенствование материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса;

консультационная деятельность.

4. Учебный центр реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым относятся повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности и для получения специалистами дополнительной квалификации.

Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или должностям.

Профессиональная переподготовка для получения специалистами дополнительной квалификации проводится в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания программ переподготовки и уровню требований к специалистам.

5. Учебный центр создается и ликвидируется приказом директора образовательной организации на основании решения Совета образовательной организации.

6. Образовательная организация обеспечивает необходимые условия для деятельности Учебного центра, выделяет и закрепляет штаты, аудиторный и лабораторный фонд и места для проживания слушателей в общежитии.

## **II. Управление Учебным центром**

8. Управление Учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом образовательной организации.

9. Общее руководство деятельностью Учебного центра осуществляет директор образовательной организации, который:

- утверждают структуру, штаты и смету расходов Учебного центра;

- обеспечивают закрепление аудиторий, учебных кабинетов и лабораторий, лимитов на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы;

- предоставляют слушателям возможность пользоваться библиотекой, читальным залом и вычислительным центром.

10. Непосредственное руководство деятельностью Учебного центра осуществляет

заведующий Учебного центра, назначаемый директором образовательной организации.

11. Взаимоотношения с заказчиком определяются соответствующими договорами, заключаемыми с образовательной организацией.

### **III. Слушатели и работники Учебного центра**

12. Слушателями Учебного центра являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом руководителя образовательной организации.

13. Слушателю на время обучения выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данной образовательной организации.

14. Права и обязанности слушателей, их материальное обеспечение определяются Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификаций) специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 610, уставом образовательной организации, правилами внутреннего распорядка образовательной организации, договором и настоящим положением.

15. Слушатели Учебного центра:

участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

пользоваться в порядке, установленном уставом образовательной организации, имеющейся на отделениях и других структурных подразделениях образовательной организации нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом и услугами других подразделений;

принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях образовательной организации свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

обжаловать приказы и распоряжения администрации образовательной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. На время обучения нуждающиеся слушатели обеспечиваются общежитием (при наличии мест в общежитии) с оплатой расходов за счет направляющей стороны.

17. Оценка уровня знаний слушателей Учебного центра проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором образовательной организации.

Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается директором образовательной организации.

18. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца.

19. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

20. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников Учебного центра, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации.

21. Наряду со штатными преподавателями колледжа учебный процесс в Учебном центре могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях штатного совмещения или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (см. Приложение 1).

### **IV. Учебная, научная, научно-методическая (методическая) деятельность Учебного центра**

22. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по

индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются Учебным центром в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора в пределах объемов, установленных Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 610 с учетом внесенных в него изменений и дополнений (постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.2000 N 213).

23. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются, утверждаются и реализуются Учебным центром самостоятельно на основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком.

24. Учебный процесс Учебного центра может осуществляться в течение всего календарного года.

25. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы.

Продолжительность учебного часа теоретических, лабораторно-практических занятий- 45 минут; практических занятий по индивидуальному вождению транспортных средств и самоходных машин - 45 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Продолжительность одного практического занятия по вождению транспортных средств и самоходных машин – 90 мин, не включая время на отдых, подготовку к следующему занятию и субъективные факторы (опоздание обучающего, задержка предрейсового медицинского контроля и т.п.). Допускается проведение лабораторно-практических занятий в течение 90 минут без перерыва.

26. При проведении обучения учебные группы формируются с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей.

27. Учебный центр выполняет научную, научно-методическую (методическую) работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой научно-методической литературы для слушателей.

## **V. Контроль за деятельностью Учебного центра и отчетность**

28. Контроль за деятельностью Учебного центра осуществляет образовательная организация.

29. Учебный центр отчитывается перед руководством образовательной организации об итогах своей деятельности и в установленном порядке представляет необходимую статистическую отчетность по установленным формам.

Согласовано:  
Заведующий Учебным центром

\_\_\_\_\_ Гоманов В.А.

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_ Павлова Е.Б.

**Структура управления Учебного центра**

