



Министерство образования и науки Республики Хакасия

ПРИКАЗ

« 7 » февраля 2024 г.

г. Абакан

№ 100 - 134

**О проведении республиканской олимпиады
по профессиональному мастерству обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования
УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году**

В соответствии с планом работы Министерства образования и науки Республики Хакасия (далее – Министерство) на 2024 год, утвержденным приказом Министерства от 26.12.2023 № 100-1415, в целях выявления наиболее одаренных и талантливых обучающихся, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации их творческого потенциала, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о республиканской олимпиаде по профессиональному мастерству обучающихся по специальностям среднего профессионального образования УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году (приложение).

2. Директору Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский политехнический колледж» (Н.В. Шелуха) обеспечить организацию и проведение Олимпиады.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Республики Хакасия Идимешеву А.М.

Исполняющий обязанности
Министра образования и науки
Республики Хакасия

А.А. Бутенко

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
образования и науки
Республики Хакасия
от «07» 02 2024 г. № 100-134

ПОЛОЖЕНИЕ
о республиканской олимпиаде
по профессиональному мастерству обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования
УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения республиканской олимпиады по профессиональному мастерству обучающихся по специальностям среднего профессионального образования УГС 40.00.00 «Юриспруденция» (далее – Олимпиада).

1.2. Организаторами Олимпиады являются Министерство образования и науки Республики Хакасия (далее – Министерство) совместно с Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Республики Хакасия «Хакасский политехнический колледж» (далее – ГБПОУ РХ ХПК) (далее – организаторы).

1.3. Организаторы Олимпиады обеспечивают:
равные условия для всех участников Олимпиады;
формирование профессионального жюри;
создание условий для работы жюри с целью принятия объективных решений;
награждение победителей и призеров Олимпиады.

1.4. Форма проведения Олимпиады - очная.

1.5. Контактная информация: Шувалова Людмила Владимировна, заместитель директора по УМР ГБПОУ РХ ХПК, тел.: 89130550250, e-mail kollege@r-19.ru.

2. Цели и задачи Олимпиады

2.1. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых обучающихся, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

2.2. Основными задачами Олимпиады являются:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности;

совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей

деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности;

стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию;

повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования, повышение престижности специальностей сферы среднего профессионального образования;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена.

3. Участники Олимпиады

3.1. К участию в Олимпиаде допускаются студенты в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях (далее – ПОО) по программе подготовки по специальностям среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

3.2. Для участия в Олимпиаде от ПОО выдвигаются не более 3 участников – победитель и/или призеры отборочного этапа (далее – участник).

3.3. Каждый участник Олимпиады должен иметь при себе студенческий билет, документ, удостоверяющий личность, полис ОМС, заявление о согласии на обработку персональных данных.

3.4. Участники Олимпиады прибывают к месту её проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников в пути следования и в период проведения республиканского этапа.

4. Порядок проведения и организационное сопровождение Олимпиады

4.1. Олимпиада проводится в два этапа:

первый этап – отборочный, проводится до 15 февраля 2024 года профессиональными образовательными организациями Республики Хакасия самостоятельно;

второй этап – республиканский, проводится 5 марта 2024 года на базе ГБПОУ РХ ХПК.

4.2. Для проведения второго этапа Олимпиады создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого формируется из представителей ГБПОУ РХ ХПК, работодателей и утверждается приказом ГБПОУ РХ ХПК. Число членов Оргкомитета второго этапа Олимпиады составляет не менее 5 человек.

4.3. Оргкомитет осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения Олимпиады.

4.4. В функции Оргкомитета входит:

прием заявок от образовательных организаций на участие во втором этапе Олимпиады;

формирование списков участников Олимпиады согласно поданным заявкам от ПОО на участие во втором этапе Олимпиады;

утверждение состава жюри, группы разработчиков конкурсных заданий, апелляционной комиссии;

информационное сопровождение Олимпиады.

4.5. Заявка на участие во втором этапе Олимпиады, согласие участника на обработку персональных данных (приложения 1, 2), направляются за 7 рабочих дней до начала проведения Олимпиады в Оргкомитет на электронный адрес kollege@r-19.ru. К заявке прилагается выписка из протокола отборочного этапа Олимпиады.

4.6. Для разработки фонда оценочных средств второго этапа Олимпиады (далее – ФОС) создается группа разработчиков конкурсных заданий, в которую входят представители отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Хакасия, педагогические работники в количестве не менее 5 человек.

4.7. Группа разработчиков конкурсных заданий:

разрабатывает конкурсные задания;

разрабатывает методику и критерии оценивания результатов выполнения заданий;

размещает примерный ФОС на сайте ГБПОУ РХ ХПК <http://www.khpk.ru/students/olimpiady/>.

За один рабочий день перед началом Олимпиады в примерный ФОС вносятся 50 % изменений, доказательство которых оформляются документально.

4.8. Для оценивания конкурсных заданий создается жюри. В состав жюри второго этапа Олимпиады входят не менее 5 человек из числа Оргкомитета, ведущих специалистов организаций отрасли, педагогических работников и членов группы разработчиков конкурсных заданий.

Жюри Олимпиады обеспечивает:

проверку и оценку выполненных конкурсных заданий;

проведение анализа выполненных конкурсных заданий;

заполнение ведомостей выполнения конкурсных заданий;

определение победителей и призеров второго этапа Олимпиады на основании рейтинга участников с учетом результатов рассмотрения апелляций и оформление протокола (приложение 3);

Жюри Олимпиады направляет в Оргкомитет:

протокол жюри, подписанный всеми членами жюри, с результатами Олимпиады.

Членам жюри второго этапа Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

4.9. При выполнении заданий участниками не допускается использование дополнительных материалов и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов, инструментов, технических устройств и т.п.

4.10. В день начала Олимпиады проводится шифровка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

инструктаж по технике безопасности и охране труда;

ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);

ознакомление порядком проведения Олимпиады.

4.11. В случае нарушения порядка проведения Олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован.

4.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Оргкомитета, жюри, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица.

4.13. ГБПОУ РХ ХПК обеспечивает безопасность проведения мероприятий, охрану общественного порядка.

5. Содержание Олимпиады

5.1. Олимпиада представляет собой выполнение профессионального комплексного задания, содержание и уровень сложности которого соответствует федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей 40.00.00 «Юриспруденция», специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» с учётом основных положений профессионального стандарта и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

5.2. Профессиональное комплексное задание состоит из двух частей – комплексное задание профессионального уровня и комплексное задание общего уровня.

5.3. Комплексное задание профессионального уровня подразделяется на инвариантную и вариативную части.

Задание инвариантной части представляет собой практическое задание по разрешению правовых ситуаций с опорой на нормативную базу.

Вариативная часть задания профессионального уровня формируется в соответствии с специфическими для специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессионального стандарта. Задание содержит профессиональную ситуацию с 3 заданиями различных уровней сложности.

5.4. На выполнение заданий профессионального уровня отводится:

инвариантная часть задания – 60 минут;

вариативная часть задания – 90 минут.

5.5. Комплексное задание общего уровня включает в себя выполнение тестового задания, сформированного по разделам и темам и практических задач.

При выполнении задания «Тестирование» участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

5.6. Практические задания общего уровня включают два вида заданий:

перевод профессионального текста (сообщения) со словарем;

задание по организации работы коллектива.

5.7. Время для выполнения задания общего уровня:

тестовое задание – 30 минут;

перевод профессионального текста (сообщения) – 45 минут;

решение задачи по организации работы коллектива – 30 минут.

5.8. Результаты выполнения конкурсных заданий оцениваются по 100-балльной шкале.

За выполнение заданий профессионального уровня максимальная оценка – 70 баллов:

инвариантная часть задания – 20 баллов;

вариативная часть задания – 50 баллов.

За выполнение комплексного задания общего уровня максимальная оценка – 30 баллов:

тестирование – 10 баллов;

практические задания – 20 баллов (перевод профессионального текста – 10 баллов, задание по организации работы коллектива – 10 баллов).

5.9. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям, содержащихся в ФОС.

6. Подведение итогов и награждение победителей Олимпиады

6.1. Победитель и призеры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение заданий профессионального уровня.

6.2. Результаты Олимпиады оглашаются в день проведения Олимпиады.

6.3. В течение двух часов после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в течение одного рабочего дня после завершения установленного срока приема Апелляций. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия принимает решение: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри).

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6.4. Состав апелляционной комиссии формируется из числа представителей Оргкомитета Олимпиады, ведущих специалистов организаций отрасли, членов группы разработчиков конкурсных заданий в количестве не менее 5 человек.

6.5. После завершения рассмотрения апелляции жюри оформляет акт (приложение 4) и объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиады.

6.6. Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады. Победителю Олимпиады присуждается первое место.

6.7. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Олимпиады.

6.8. Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами Министерства образования и науки Республики Хакасия.

6.9. Победители и призеры, а также участники Олимпиады могут быть дополнительно поощрены за счет средств направляющих организаций и партнеров.

7. Финансирование Олимпиады

7.1. Затраты на расходные материалы несет ГБПОУ РХ ХПК.

7.2. Расходы на питание, проезд участников, сопровождающих лиц к месту проведения Олимпиады и обратно осуществляются за счет средств направляющих ПОО.

Приложение 1 к Положению о республиканской олимпиаде по профессиональному мастерству обучающихся по специальностям среднего профессионального образования УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году

ЗАЯВКА

на участие в республиканской олимпиаде по профессиональному мастерству обучающихся по специальностям среднего профессионального образования УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Курс обучения участника	Дата рождения участника	Фамилия, имя, отчество сопровождающего
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Руководитель образовательной организации
(заместитель руководителя)

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 2 к Положению о
республиканской олимпиаде по
профессиональному мастерству
обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования
УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
участника республиканской олимпиады по профессиональному мастерству
обучающихся по специальностям среднего профессионального образования
УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ _____ (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____ _____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Министерство образования и науки Республики Хакасия, ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж»
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты

для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

 (Ф.И.О. субъекта персональных данных)

 (подпись)

 (дата)

Приложение 3 к Положению о
республиканской олимпиаде по
профессиональному мастерству
обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования
УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году

ПРОТОКОЛ

заседания жюри республиканской олимпиады по профессиональному мастерству
обучающихся по специальностям среднего профессионального образования
УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году

« ____ » _____ 2024 г.

(место проведения Олимпиады)

Результаты республиканской олимпиады профессионального мастерства оценивало
жюри в составе:

	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.п.)
1	2	3
Председатель жюри		
Члены жюри		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального
комплексного задания жюри решило:

1) присудить звание победителя (первое место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

2) присудить звание призера (второе место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

3) присудить звание призера (третье место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

Председатель жюри

подпись

фамилия, инициалы

Члены жюри:

подпись

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 4 к Положению о
республиканской олимпиаде по
профессиональному мастерству
обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования
УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году

ПРОТОКОЛ

рассмотрения апелляции участника олимпиады по профессиональному мастерству
обучающихся по специальностям среднего профессионального образования
УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2024 году

(Ф.И.О. полностью)
студента _____ курса _____ группы

(полное название образовательной организации)

Дата и время рассмотрения апелляции _____

Присутствуют: председатель, _____

Члены апелляционной комиссии:

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- 2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов

- 3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

(указываются № олимпиадных заданий/вопросов, по которым произведена корректировка баллов, и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен

_____ фамилия, инициалы

Председатель апелляционной комиссии

_____ подпись

_____ фамилия, инициалы

Члены апелляционной комиссии:

_____ подпись

_____ фамилия, инициалы